

## 39 公共管理与服务大类

### 3901 公共事业类

专业代码 390101

专业名称 社会工作

基本修业年限 四年

#### 职业面向

面向社会工作者、社会组织专业人员、社区工作者等职业，社会工作服务、社会工作行政管理等岗位（群）。

#### 培养目标定位

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和社会工作专业价值与伦理、社会调查与需求评估、社会工作专业方法、服务项目策划与管理、志愿者管理等知识，具备专业关系建立、整合应用社会工作方法、服务项目策划实施和评估、伦理困境辨识及应对等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事服务策划实施与评估、服务规划与管理、项目开发与管理、政策执行与倡导、志愿者招募与管理等工作的高层次技术技能人才。

#### 主要专业能力要求

1. 具有持守社会工作专业价值观与伦理守则，并辨识伦理困境的能力；
2. 具有建立专业关系的能力；
3. 具有开展社会调查，了解、分析和评估服务对象问题与需求的能力；
4. 具有分析运用社会政策、整合使用社会工作方法，开展社会工作专业服务的能力；
5. 具有策划、实施和评估社会服务项目的能力；
6. 具有与志愿者联动，服务与管理志愿者的能力；
7. 具有适应数字化升级改造，持续融合改进服务质量、提升服务绩效的能力；
8. 具有跨界思维、创新思维、创业意识，掌握跨行业、跨学科、跨领域知识迁移的方法与技巧；
9. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

## 主要专业课程与实习实训

**专业基础课程：**社会工作导论、社会学与生活、心理学与生活、社会工作理论、人类行为与社会环境、社会调查方法、社会工作法规与政策。

**专业核心课程：**个案工作、小组工作、社区工作、社会工作行政、社会工作评估、整合社会工作、社会服务项目策划与管理、社会工作与人工智能。

**实习实训：**对接真实职业场景或工作情境，在校内外进行个案工作、小组工作、社区工作、整合社会工作服务、社会服务项目策划与实施等实训。在社会工作服务组织、街道（乡镇）、社区（村）、社会服务类企事业单位进行岗位实习。

## 职业类证书举例

**职业资格证书：**社会工作者职业资格

**职业技能等级证书：**社区治理、失智老年人照护、社会心理服务、生涯规划指导、家务管理

## 接续专业举例

**接续专业硕士学位授予领域举例：**社会工作、公共管理

**接续硕士学位二级学科举例：**社会学

专业代码 390102

专业名称 党务工作

基本修业年限 四年

## 职业面向

面向党的基层组织党务工作者等职业，组织工作、宣传工作、纪检工作、党群工作等岗位（群）。

## 培养目标定位

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和党建理论、党务业务等知识，具备组织管理、宣传教育、沟通协调、群众工作、公文写作、调查研究等能力，具有良好的党性修养和信息素养，能够从事发展、教育、管理和服务党员等工作，对党的路线、方针、政策和决议进行宣传，监督、执纪和问责，组织、团结和服务群众等工作的高层次技术技能人才。

## 主要专业能力要求

1. 具有组织学习和宣传党的基本理论和路线、方针、政策、决议，开展互联网宣传和群众性精神文明创建的能力；
2. 具有开展多种形式调研和分析、研判、引导舆情的能力；
3. 具有发展党员，教育、管理和服务党员的能力；
4. 具有分析研判信访举报问题，对失职失责行为依法开展问责调查和对党员的控告、申诉进行检查和处理、复议复查的能力；
5. 具有组织、宣传、凝聚、服务、教育引导群众和了解社情民意、维护群众正当权益的能力；
6. 具有常用公文写作、档案管理、社会调查等方面的能力；
7. 具有人际交往、沟通协调和谈心谈话的能力；
8. 具有利用人工智能、大数据等现代信息技术，处理党务工作的能力；
9. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

## 主要专业课程与实习实训

**专业基础课程：**马克思主义哲学原理、中共党史、政治学原理、行政管理学、实用法律基础、形式逻辑、社会心理学、思想政治教育学原理、社会工作、社会调查研究与方法、办公自动化。

**专业核心课程：**党的学说与党的建设、当代中国政治制度、党内法规学、公共行政管理、组织工作、宣传工作、党群工作、纪检工作、公文写作、档案管理。

**实习实训：**对接真实职业场景或工作情境，在校内外进行发展党员、教育和管理党员、新闻报道、公文写作、开展群团活动等实训。在党政机关、事业单位、国有企业、非公有制企业和群众团体、社会团体和其他成员组织等单位进行岗位实习。

## 职业类证书举例

暂无

## 接续专业举例

**接续专业硕士学位授予领域举例：**社会工作、公共管理

**接续硕士学位二级学科举例：**中共党史、马克思主义中国化研究、思想政治教育、行政管理

专业代码 390103

专业名称 智慧社区管理

**基本修业年限** 四年

### **职业面向**

面向社区工作者和城市管理网格员等职业，社会政策咨询与倡导、公共事务办理与跟进、社区服务活动指导与设计、社区社会组织管理与发展等技术领域。

### **培养目标定位**

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和社区法规政策、政务管理、项目开发管理、网格管理、信息化应用等知识，具备宣传倡导、政务代理、整合资源、创新服务等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事政策咨询与倡导、公共事务办理与跟进、社区服务活动指导与设计、社区社会组织管理与发展等工作的高层次技术技能人才。

### **主要专业能力要求**

1. 具有贯彻执行、宣传落实法规政策，开展政策普及、动员和倡导等工作的能力；
2. 具有办理与协调公共事务、公益事业，有针对性提供政务代理、上门服务、线上服务等工作的能力；
3. 具有整合社区资源、对接居民需求，开展和创新社区服务项目的能力；
4. 具有组织和实施居民自治活动，培育发展社区社会组织，引导群团组织和社会组织参与基层治理的能力；
5. 具有使用智能设备采集、编辑、处理图像视频和上报责任网格所有信息的数字技术能力；
6. 具有调处矛盾纠纷、处理网格事务和高效开展工作的能力；
7. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

### **主要专业课程与实习实训**

**专业基础课程：**社区公共事业管理、城市社会学、社区管理、社会政策与法规、社区发展与社会工作、行政公文写作、社区活动策划与实施、社区信息化基础。

**专业核心课程：**社区公共事务管理、公共关系与沟通、社区资源与需求评估、社区服务项目设计、社区社会组织管理与发展、社区营造与规划、社区信息化应用、基层治理与大数据分析。

**实习实训：**对接真实职业场景或工作情境，在校内外进行政策宣传倡导、政务和网格管理系统操作、社区服务项目设计、社区大数据分析、社区信息化应用等实训。在社区公共服务中心、乡镇（街道）政务服务中心、社会组织等单位进行岗位实习。

## 职业类证书举例

职业技能等级证书：社区治理

## 接续专业举例

接续专业硕士学位授予领域举例：公共管理

接续硕士学位二级学科举例：公共管理