

职业教育财政税务类（专业）教师企业实践 项目开发与实施指南

一、编制背景

教育、科技、人才是全面建设社会主义现代化国家的基础性、战略性支撑。教育是国之大计、党之大计。职业教育是与普通教育具有同等重要地位的教育类型，是国民教育体系和人力资源开发的重要组成部分，是培养多样化人才、传承技术技能、促进就业创业的重要途径。切实提高职业教育的质量、适应性和吸引力，培养更多大国工匠、能工巧匠、高技能人才，必将为加快建设教育强国、科技强国、人才强国奠定坚实的基础。教师是立教之本、兴教之源，要增强职业教育的适应性和吸引力关键在于教师。职业院校的专业课教师（含实习指导教师）应当具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平。教师企业实践是培养职业教育“双师型”教师的有效途径和必由之路。

为规范和指导企业（包括产教融合型企业等）根据财政税务类专业具体需求开发与实施教师企业实践项目，提升职业院校教师的职业素养、岗位核心能力和应用研究能力，特制订本指南。

二、编制依据

（一）职业教育法律法规

1. 《中华人民共和国职业教育法》
2. 中共中央、国务院《关于弘扬教育家精神加强新时代高素质专业化教师队伍建设的意见》
3. 中共中央办公厅、国务院办公厅《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》
4. 中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》
5. 教育部等七部门关于印发《职业学校教师企业实践规定》的通知（教师〔2016〕3号）
6. 教育部等四部门关于印发《深化新时代职业教育“双师型”教师队伍建设改革实施方案》的通知（教师〔2019〕6号）
7. 教育部办公厅《关于做好职业教育“双师型”教师认定工作的通知》（教师厅〔2022〕2号）
8. 教育部办公厅关于印发《全国职业教育教师企业实践基地管理办法（试行）》的通知（教师厅〔2023〕4号）

（二）行业法律法规

1. 《中华人民共和国会计法》（2024年修正）
2. 《中华人民共和国注册会计师法》（2014年修正）
3. 《中华人民共和国税收征收管理法》（2015年修正）
4. 《中华人民共和国资产评估法》（2016年）
5. 《中华人民共和国政府采购法》（2014年修正）
6. 《中华人民共和国招标投标法》（2017年修正）

三、适用对象

本指南主要适用于职业院校教师企业实践基地和接纳职业教育教师实践的企业（以下统称基地）。基地应结合区域/行业实际和自身优势特色，在本指南基础上进一步细化完善财政税务类（专业）教

师企业实践项目的内容和要求，制订教师企业实践项目工作方案。

职业教育财政税务类（专业）名称及代码见表 1。

表 1 职业教育财政税务类（专业）名称及代码

中职		高职专科		职业本科	
专业代码	专业名称	专业代码	专业名称	专业代码	专业名称
730101	纳税事务	530101	财税大数据应用	330101	财税大数据应用
		530102	资产评估与管理	330103	资产评估与管理
		530103	政府采购管理	330102	政府采购管理
		530104	财政支出绩效管理		

四、项目目标

通过项目开展，促进财政税务类专业教师了解企业的生产组织方式、工艺流程、产业发展趋势等基本情况，熟悉企业相关岗位职责、操作规范、技能要求、用人标准、管理制度、企业文化等，学习所教专业在生产实践中应用的新知识、新技术、新工艺、新材料、新设备、新标准等，增强教师对财政税务类专业面向的职业领域发展情况和人才需求的了解，提升教师对财政税务类专业面向的岗位或工作领域的技术技能（岗位核心能力）和科研创新能力，为财政税务类专业“双师型”教师成长和发展提供保障。

五、项目内容与要求

基地应以企业实际的生产工作场景、岗位工作任务为基础进行项目内容开发，按照职业素养、岗位核心能力和应用研究能力 3 个模块设计出教师企业实践任务，见表 2。

表 2 财政税务类（专业）教师企业实践任务表

模块名称	项目名称	企业实践任务	时量/天
1 职业素养	1-1 企业和岗位基本情况	1-1-1 企业生产规模、产品结构和工艺流程认知	不多于 25 天
		1-1-2 企业组织机构、岗位设置、经营状况和财务状况认知	
		1-1-3 企业财税核算与管理岗位主要职责、工作内容和评价标准认知	
		1-1-4 企业税务代理、税务鉴证、税务审核、税务咨询岗位主要职责、工作内容和评价标准认知	
		1-1-5 企业资产评估、资产管理岗位主要职责、工作内容和评价标准认知	
		1-1-6 企业政府采购管理、招标代理、建设工程项目管理与咨询岗位的主要职责、工作内容和评价标准认知	
	1-2 职业道德和职业态度	1-2-1 企业文化、愿景、使命和核心价值观理解	
		1-2-2 劳模、工匠和行业领军人才的工作态度和工作方法学习	
		1-2-3 榜样人物的劳模精神、劳动精神、工匠精神学习	
		1-2-4 恪守“三坚三守”职业道德的典型案例分析	
		1-2-5 坚持独立、客观、公正、诚信等职业品质的典型案例收集与分析	

续表

模块名称	项目名称	企业实践任务	时量/天
1 职业素养	1-3 法治和纪律意识	1-3-1 最新国家有关资产评估、税务管理、政府采购、招标代理等法律法规在企业贯彻执行情况调研	不多于 25 天
		1-3-2 企业合规部门的设置、职能和人员配备等合规工作情况调研	
		1-3-3 企业有关资产评估、税务管理、政府采购、招标的规章制度学习	
		1-3-4 在涉税服务、资产评估、政府采购等工作中恪守独立、客观、公正、诚信等职业品质认知	
		1-3-5 有关资产评估、税务管理、政府采购、招标的正反案例收集	
	1-4 风险素养	1-4-1 企业风险防控部门的设置、职能和人员配备等情况认知	
		1-4-2 企业涉税服务、资产评估、政府采购管理等工作的风险认知	
		1-4-3 企业涉税服务、资产评估、政府采购管理等工作的风险防控方法认知	
1-4-4 新技术在企业涉税服务、资产评估、政府采购管理工作的风险防控应用案例学习			
2 岗位核心能力	2-1 财务核算与税务票证管理	2-1-1 一般交易和事项的会计核算	不少于 90 天
		2-1-2 特殊交易和事项的会计核算	
		2-1-3 财务报表的编制	
		2-1-4 税务票证管理	
	2-2 全税种计税申报管理	2-2-1 增值税及附加税费计算与申报	
		2-2-2 消费税及附加税费计算与申报	
		2-2-3 企业所得税季度预缴申报及年度汇算清缴	
		2-2-4 个人所得税预缴申报及年度汇算清缴	
		2-2-5 财产行为税计算与申报	
		2-2-6 财政规费的计算与申报	
	2-3 税务管理策略	2-3-1 税务风险管理	
		2-3-2 税务优化管理	
		2-3-3 税务咨询服务	
		2-3-4 税务数据管理	
		2-3-5 税务报告编制	
	2-4 不同领域的资产评估实践	2-4-1 了解最新资产评估政策研究与行业发展热点	
		2-4-2 土地使用权评估	
		2-4-3 二手房及商业地产评估	
		2-4-4 设备资产评估	
		2-4-5 无形资产评估	
2-4-6 数据资产评估			
2-4-7 企业价值评估			
2-4-8 以财务报告为目的评估			

续表

模块名称	项目名称	企业实践任务	时量/天		
2 岗位核心能力	2-5 招标采购全流程管理	2-5-1 招标方案深度策划与制定	不少于 90 天		
		2-5-2 招标采购流程高效组织与实施			
		2-5-3 招标争议高级解决与谈判			
		2-5-4 采购合同订立与风险管理			
		2-5-5 招标采购高端咨询与策略指导			
	2-6 工程项目管理	2-6-1 工程项目决策分析与评价			
		2-6-2 工程项目组织与管理			
3 应用研究能力	3-1 数据分析处理与技术应用	3-1-1 数据收集与预处理方法	不少于 90 天		
		3-1-2 数据挖掘技术应用研究			
		3-1-3 企业经营数据、财税数据、采购数据可视化呈现和分析			
	3-2 业务流程和实施方案优化	3-2-1 企业财税、评估、采购业务流程优化			
		3-2-2 财税、评估、采购风险管控方案优化			
		3-2-3 税务优化方案和纳税申报方法优化			
		3-2-4 企业资产评估具体实施方案优化			
		3-2-5 采购、工程项目实施方案优化			
	3-3 技术应用创新	3-3-1 财税、评估、采购前沿技术应用			
		3-3-2 大数据与财税处理技术应用研究			
		3-3-3 智能化评估技术和方法应用研究			
		3-3-4 数字化采购方式新技术应用研究			
		3-3-5 流程自动化与人工智能报告生成技术应用研究			
	3-4 成果转化与有效推广能力	3-4-1 财税、评估、采购风险管控、税务优化等具体方案实施分析研究报告			
		3-4-2 资产评估、采购、工程项目具体实施情况分析研究报告			
		3-4-3 智能化评估新技术与新方法应用形成研究报告或论文并推广			
		3-4-4 数字化采购方式新技术应用推广			
		3-4-5 财税、评估、采购等领域实践活动形成案例等教学资源			
	合计			不得少于 180 天	

注：1. 教师企业实践任务表以高职专科为例，中职及职业本科根据实际情况进行调整。

2. 项目时量仅供参考，项目实施时可根据实际情况具体确定。

六、组织实施

（一）制订实施方案

基地在项目实施前应根据中职、高职专科和职业本科等不同层次专业专职教师的实践要求，制订项目实施方案。项目实施方案要明确项目名称，对应模块，目标与内容，实践任务与形式，时间与地点、收费标准及过程环节考核评价要求等。收费标准应符合国家相关规定。

（二）签订协议

项目开展前应与企业、教师签订协议，明确具体项目和各方权利义务，以及违约责任、争议解决等内容，必要时应签署保密协议。

（三）开展项目实施

按照教师企业实践相关要求，教师每 5 年必须完成 6 个月的企业实践任务。基地可根据自身企业实际提供具体项目清单供职业院校和教师选择和组合，也可根据项目内容分别制作多套方案为学校 and 教师提供项目服务。

项目实施过程中要落实安全管理责任，加强项目过程管理，确保项目安全有效开展，项目结束前要做好项目结业考核工作，做好结业证书发放及建档工作，项目结束后应及时做好项目总结等工作。

七、考核与评价

基地应搭建完善的考核评价体系，能够全面、客观地评价教师的企业实践表现，确保教师在实践中得到有效的锻炼和提升，同时保障实践项目完成的质量和效果。

（一）过程考核

基地应明确对教师企业实践过程的考核评价要求，包括出勤、纪律表现、实践态度、任务完成情况等。

（二）结业考核

基地应明确结业考核的内容与形式以及具体考核要求，重点考察教师企业实践任务完成情况，包括完成任务的数量与质量。

（三）考核成绩评定

考核总成绩由过程考核成绩与结业考核成绩两部分构成。过程考核与结业考核均合格才能认定为合格。

教师在企业实践期间，出现严重违纪及安全责任事故等情况，考核总成绩为不合格。

八、条件与保障

（一）项目组织保障

基地所在企业要将教师企业实践项目的开发与实施工作纳入年度工作计划，成立教师企业实践项目工作领导小组，明确具体组织架构、运行机制和管理制度，配备一定数量且相对稳定的专门工作人员，在经费、办公场所和办公设备等方面提供支持保障。

（二）实践条件保障

基地应根据职业素养、岗位核心能力和应用研究能力 3 个模块的企业实践任务及要求，配备与之相匹配的导师和设施设备（包括来自合作企业的），并在项目实施方案中以清单的方式予以明确。

（三）后勤生活保障

基地应科学统筹参加企业实践项目教师的食宿、交通和安全服务，确保企业实践项目顺利进行，并为参加企业实践项目教师购买意外伤害保险。