**附件二、《基本要求》和教材订购方法**

1.请订购单位仔细填写购单，并于1998年4月30日以前，将订购单寄到高

 等教育出版社北京图书发行部

2.联系单位：高等教育出版社北京图书发行部

地 址：北京西城百万庄大街8号（中国人民解放军2207工厂院内）

邮 编：100037

开 户 行：工商行德外分理处

账 号：065058-24

电 话：（010）68331491，68331554

联 系 人：王晓燕

3.

 订购单

（图书出库依据，请详细填写本单各项内容）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 书 名 | （估）定价 | 订数 |
| 全国成人高等教育英语课程教学基本要求（非英语专业专科用） | 10.00元 |  |
| 英语1（非英语专业专科用） | 15.00元 |  |
| 英语1（非英语专业专科用）磁带（3盒） | 21.00元 |  |
| 英语学习辅导书1 | 15.00元 |  |
| 英语学习辅导书1磁带（2盒） | 14.00元 |  |
| 英语2（非英语专业专科用 | 15.00元 |  |
| 英语2（非英语专业专科用）磁带（3盒） | 21.00元 |  |
| 英语学习辅导书2 | 15.00元 |  |
| 英语学习辅导书2 磁带（2盒） | 14.00元 |  |
| 购书单位 |  |
| 详细地址 |  |
| 联 系 人 |  |
| 电 话 |  | 邮编 |  |
| 开户银行 |  | 账号 |  |
| 税 号 |  | ○增值税发票 | ○一般发票 |
| 火车到站 |  |
| 订书日期 |  |

 （单位公章）